



กำหนดการสำหรับนักศึกษาใหม่ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560

สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร (SIIT) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

17 - 27 กรกฎาคม 2560

1. Download แบบฟอร์มทำบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่ ที่ลิงค์: [Download แบบฟอร์มทำบัตรนักศึกษาใหม่/ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มทำบัตรนักศึกษาใหม่](#)
2. กรอกข้อมูลในแบบฟอร์มทำบัตรให้ครบถ้วน ดิทรูปถ่ายสี ขนาด 1.5 นิ้ว สวมชุดนักศึกษา มธ. จำนวน 1 รูป [ตัวอย่างรูปนักศึกษาสำหรับติดแบบฟอร์มทำบัตรนักศึกษา](#) และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 2 ชุด รวมทั้งสำเนาเปลี่ยนชื่อ-สกุลทั้งหมด (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ส่งที่ “ฝ่ายบริการวิชาการและทะเบียน SIIT ชั้น 2 (Main Building)”
3. คลิกลิงค์ [กรอกประวัตินักศึกษาใหม่](#) เพื่อบันทึกประวัตินักศึกษาใหม่ ([ตัวอย่างการกรอกประวัตินักศึกษาใหม่](#)) แล้วพิมพ์ใบขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ลงชื่อ/วันที่ พร้อมดิทรูปถ่ายสวมชุดนักศึกษา มธ.
4. เอกสารหลักฐานการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาให้ลงชื่อรับรองสำเนาทุกฉบับ แล้วScanรวมเป็น File เดียวกัน ด้วย Scanner (ไม่ใช่โทรศัพท์มือถือ) บันทึกเป็น PDF File โดยตั้งชื่อ File เป็น “เลขทะเบียนนักศึกษา” ของนักศึกษา ตัวอย่างเช่น 6022xxxxx [ตัวอย่างเอกสารการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่](#)

เอกสารหลักฐานการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาที่ต้อง Scan มีดังนี้ (โปรดเก็บต้นฉบับหลังการ Scan ไว้ด้วย)

ไฟล์เอกสารที่ต้องส่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สอบถามเพิ่มเติม ติดต่อ ฝ่ายทะเบียนประวัติและหนังสือสำคัญ โทร. 0-2564-4441-79 ต่อ 1602-1608	ไฟล์เอกสารที่ต้องส่ง SIIT สอบถามเพิ่มเติม ติดต่อ ฝ่ายบริการวิชาการและทะเบียน โทร. 0-2986-9009 ต่อ 1334
โดย ส่งไปที่ Link : ส่งไฟล์เอกสารขึ้นทะเบียนนศ.ใหม่	โดย ส่งไปที่ Email : reg_data@siit.tu.ac.th
1. ใบขึ้นทะเบียนนักศึกษา (เอกสาร ในข้อ 1.)	-----
2. บัตรประจำตัวประชาชน (สำหรับนักศึกษาไทย) หรือ Passport (สำหรับนักศึกษาต่างชาติ)	1. บัตรประจำตัวประชาชน (สำหรับนักศึกษาไทย) หรือ Passport (สำหรับนักศึกษาต่างชาติ)
3. ใบรายงานผลการศึกษา ปว.1 ที่ระบุวันที่สำเร็จการศึกษา	2. ใบรายงานผลการศึกษา ปว.1 ที่ระบุวันที่สำเร็จการศึกษา
4. ประกาศนียบัตร ปว.2 ที่ระบุวันที่สำเร็จการศึกษา	3. ประกาศนียบัตร ปว.2 ที่ระบุวันที่สำเร็จการศึกษา
5. ใบเทียบวุฒิการศึกษา (เฉพาะกรณีเป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ หรือสถาบันการศึกษานานาชาติ)	4. ใบเทียบวุฒิการศึกษา (เฉพาะกรณีเป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ หรือสถาบันการศึกษานานาชาติ)
6. หลักฐานการเปลี่ยนคำนำหน้า/ยศ หรือชื่อ-สกุล (ถ้ามี เฉพาะกรณีที่ข้อมูลในหลักฐานสำเร็จการศึกษาไม่ตรงกับบัตรประจำตัวประชาชน)	5. หลักฐานการเปลี่ยนคำนำหน้า/ยศ หรือชื่อ-สกุล (ถ้ามี เฉพาะกรณีที่ข้อมูลในหลักฐานสำเร็จการศึกษาไม่ตรงกับบัตรประจำตัวประชาชน)
-----	6. Scanรูปถ่าย 1.5 นิ้ว สวมชุดนักศึกษา มธ. บันทึกเป็นไฟล์สกุล .JPG ตั้งชื่อ Fileเป็น “เลขทะเบียนนักศึกษา” ของนักศึกษา

***หมายเหตุ** กรณีนักศึกษาส่งเอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาไม่ครบถ้วน ถือว่า “ไม่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา”

5. Download แบบฟอร์มตรวจสอบวุฒิการศึกษา ที่ลิงค์ [แบบฟอร์มตรวจสอบวุฒิการศึกษา](#) ส่งให้สถาบันเดิมรับรองการสำเร็จการศึกษาและสถาบันเดิมส่งผลการตรวจสอบไปที่ (ส่งเอกสารภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2560)

ฝ่ายทะเบียนประวัติและหนังสือสำคัญ สำนักงานทะเบียนนักศึกษา
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต
99 หมู่ 18 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12121

26 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป

- พิมพ์บัตรคิวขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่เพื่อใช้แสดงตนตามวัน-เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และพิมพ์บัตรคิวสำหรับตรวจร่างกาย/แบบรายงานผลการตรวจสุขภาพ และ X-ray ปอด ที่ลิงค์: [Download บัตรคิวขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่และบัตรคิวตรวจร่างกาย](#)

1 – 2 สิงหาคม 2560

- ตรวจร่างกายตามบัตรคิวพร้อมยื่นแบบรายงานการตรวจสุขภาพและ X-ray ปอด
- แสดงตนขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ด้วยตนเองตามวัน-เวลาในบัตรคิว ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
(สถานที่ตรวจร่างกายและแสดงตนขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ จะประกาศให้ทราบภายหลังทาง www.reg.tu.ac.th)
- งานปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ จัดโดยฝ่ายการศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ข้อมูลเพิ่มเติม ติดต่อกองกิจการนักศึกษา งานกิจกรรมนักศึกษา โทร. 0-2564-2922 หรือ 0-2564-4441-79 ต่อ 1269-1270)

5 สิงหาคม 2560 วันปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ SIIT (ข้อมูลเพิ่มเติม ติดต่อฝ่ายกิจการนักศึกษา SIIT โทร. 0-2986-9009 ต่อ 1401-1406)

10 สิงหาคม 2560 วันลงทะเบียนเรียนรายวิชา ที่สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร (Main Building)

15 สิงหาคม 2560 วันเปิดภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560

